

## Organizační směrnice č. 16/2025

### ŠKOLNÍ ŘÁD – Dodatek č. 2

Vypracovala:	Ing. Bc. Radka Sobotková, ředitelka ZŠ
Pedagogická rada projednala dne:	16. 2. 2026
Školská rada schválila dne:	20. 2. 2026
Nabytí účinnosti od:	23. 2. 2026
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

## Dodatek č. 2 ke Školnímu řádu ZŠ Opočno a příloze č. 1 Klasifikační řád

### Článek 1

#### Předmět úpravy

Tímto dodatkem se mění ustanovení Školního řádu Základní školy Opočno ze dne 25. 08. 2025, a to v části: 2.1.2 Povinnosti žáků školy, 5 Omlouvání absence, 6.2 Provoz školy a školní docházka bod 10. Dále se mění v klasifikačním řádu ustanovení 2.6 Způsoby získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci, 2.7 Pravidla pro získávání podkladů pro hodnocení a 2.8 Domácí úkoly.

### Článek 2

#### Školní řád

#### 2 Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců a pedagogických pracovníků

##### 2.1.2 Povinnosti žáků školy

c) Žák je povinen se na každou vyučovací hodinu ve škole řádně připravit-mít na pracovním místě připravené učebnice a potřebné školní pomůcky a se zvoněním být na svém pracovním místě.

#### 5 Omlouvání absence a uvolňování žáka

##### 5.1 Obecné informace

d) Důvody žákovy nepřítomnosti ve škole je zákonný zástupce povinen doložit nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka. **Lhůta tří kalendářních dnů začíná plynout dnem, který následuje po prvním dni nepřítomnosti žáka ve škole.**

#### 6 Provoz a vnitřní režim školy

##### 6.2 Provoz školy a školní docházka

10. Odpolední vyučování může být organizováno maximálně do 16:00 hodin. Začíná nejdříve šestou vyučovací hodinou. Délka přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním musí být minimálně **50 minut**. Její zkrácení je možné pouze ve výjimečných případech hodných zvláštního zřetele, na základě rozhodnutí ředitele školy a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.

## Článek 3

### Klasifikační řád

#### 2 Hodnocení prospěchu žáka

##### 2.6 Způsoby získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

b) Další podmínkou k získání podkladů pro klasifikaci je minimální počet hodin, ve kterých je žák aktivně přítomen na výuce, tj. **50 %** celkového počtu odučených hodin za pololetí dle třídní knihy. Zbývající část odstavce zůstává beze změny.

##### 2.7 Pravidla pro získávání podkladů pro hodnocení

Pro stanovení klasifikace musí mít vyučující k dispozici dostatečné množství podkladů, které umožňují objektivní a spravedlivé hodnocení žáka.

**Orientační minimální počet známek za klasifikační období je stanoven takto:**

- **výchovné předměty:** minimálně **2 známky**,
- **hlavní předměty s hodinovou dotací 2 a více hodin týdně:** minimálně **4 známky**,
- **hlavní předměty s hodinovou dotací 1 hodina týdně:** minimálně **2 známky**,
- **profilové předměty:** minimálně **6 známek**.

Ve výjimečných a odůvodněných případech (např. dlouhodobá absence žáka, organizační důvody) může ředitelka školy na základě žádosti vyučujícího povolit odlišný postup.

##### 2.8 Domácí úkoly

Domácí úkol je učitelem zadávaná práce, kterou žák zpracovává zpravidla mimo vyučování. Slouží zejména k procvičování, upevnění a rozšíření učiva probíraného ve škole a k rozvoji samostatné práce žáka. Zákonný zástupce vytváří žákovi podmínky pro pravidelnou domácí přípravu a poskytuje mu přiměřenou podporu.

Domácí úkoly mohou být zadávány jako **povinné nebo dobrovolné**. Pokud je domácí úkol zadán jako povinný, je žák povinen jej vypracovat a odevzdat ve stanoveném termínu a požadované formě. U domácích úkolů se zpravidla nehodnotí pouze správnost, ale také způsob vypracování, přístup žáka a dodržení zadání. Domácí úkoly se zpravidla neklasifikují.

##### Pravidla zadávání práce:

- zadání domácího úkolu je žákům sděleno při vyučovací hodině a žák je povinen si jej zaznamenat a řídit se jím,

- pro informaci zákonným zástupcům je zadání domácího úkolu zpravidla zapisováno vyučujícím do systému Bakaláři,
- nezapsání domácího úkolu do systému Bakaláři nemá vliv na jeho závaznost pro žáka, pokud bylo zadání sděleno při vyučování,
- termíny pro splnění domácích úkolů jsou stanoveny s přiměřeným časovým předstihem a jsou pro žáky závazné,
- forma odevzdání domácího úkolu je vyučujícím předem jasně určena,
- domácí úkoly respektují zásadu přiměřenosti, smysluplnosti a srozumitelnosti zadání.

Opakované neplnění povinných domácích úkolů může být považováno za porušení povinností žáka vyplývajících ze školního řádu a může být řešeno v souladu s platnými právními předpisy. Tyto skutečnosti mohou být zohledněny při hodnocení chování žáka nebo jeho přístupu k přípravě na vyučování, **nesmí však mít rozhodující vliv na výslednou klasifikaci z vyučovacího předmětu.**

V Opočně dne 16. 2. 2026

Ing. Bc. Radka Sobotková, ředitelka školy